

ترمیم و اضافہ شدہ

# اُردو قواعد و انشا

برائے

جماعتِ نہم، دہام



پنجاب کریکولم اینڈ ٹیکسٹ بک بورڈ، لاہور

جملہ حقوق بحق پنجاب کریکولم اینڈ ٹکسٹ بک بورڈ، لاہور حفظ ہیں۔  
اس کتاب کا کوئی حصہ نقل یا ترجمہ نہیں کیا جا سکتا اور وہ ہی اسے ٹیکسٹ پیپرز، گائیڈ بکس،  
خلاصہ جات، نوٹس یا مادا دی ٹتب کی تیاری میں استعمال کیا جا سکتا ہے۔

### مصنّفین

- ✿ ڈاکٹر مس عارف سیدہ زہرا      اصغر علی شخ
- ✿ پروفیسر سید وقار عظیم      ڈاکٹر سہیل بخاری
- ✿ مولانا مرتضیٰ حسین فاضل      مرزا ہادی علی یگ
- ✿ مدیر ان
- ✿ پروفیسر سید وقار عظیم      نصیر احمد بھٹی
- ✿ نظر ثانی

### ڈاکٹر علی محمد خال

پروفیسر آف اردو (ریٹائرڈ ایف سی کانچ یونیورسٹی، لاہور)

کنسٹنٹ اردو، پنجاب کریکولم اینڈ ٹکسٹ بک بورڈ، لاہور  
نگران

- ✿ ڈاکٹر جبیل الرحمن (سینئر ماہر مضمون اردو)      ظہیر کاشروٹو (ماہر مضمون اردو)
- ✿ پنجاب کریکولم اینڈ ٹکسٹ بک بورڈ، لاہور

سینئر آرٹسٹ / ڈپٹی ڈائریکٹر گرافس:

- ✿ محترمہ فریدہ صادق
- ✿ گپوزنگ
- ✿ لے آؤٹ اینڈ ڈیزائنگ
- ✿ کامران افضل
- ✿ محمد جمیل کنیرا

تجرباتی ایڈیشن

طبع:

ناشر:

## پیش لفظ

لفظ بولا ہوا ہو یا لکھا ہوا، ایک نسل سے دوسری نسل تک علم و فن کی ترسیل کا سب سے موثر و سیلہ لفظ ہی رہا ہے اور لکھے ہوئے لفظ کی عمر بولے ہوئے لفظ سے کہیں زیادہ ہوتی ہے۔ اسی لیے انسان نے تحریر کافن ایجاد کیا اور جب آگے چل کر چھپائی کافن ایجاد ہو گیا تو لفظ کی زندگی اور اس کے حلقة اثر میں اور بھی اضافہ ہوا۔ کتاب لفظوں کا ذخیرہ اور اسی نسبت سے مختلف علوم و فنون کا سرچشمہ ہے۔ زندہ قومیں شعوری یا لاشعوری طور پر اپنی زبان کی حفاظت اور اسے نکھارنے سنوارنے کے عمل کو تسلسل کے ساتھ جاری رکھتی ہیں۔ زبان کے اصول و قواعد کا مطالعہ باوقار قوموں کی حیاتِ جاوداں کے لیے اتنا ہی ضروری ہے جتنا کامیاب زندگی گزارنے کے لیے قاعدے قانون پر عمل پیرا رہنے کا۔ یہ امر نہ سرف وقت کی ضرورت ہے بلکہ زبان کے حق میں بھی نیک فال بھی ہے۔

اصولِ فطرت ہے کہ دس سے پندرہ سال کی عمر کا دورانیہ ایسا ہی ہیجان خیز دور ہے جب بچے میں زبان سکھنے اور زبان کو اپنے اندر سموں کی صلاحیت سب سے زیادہ ہوتی ہے اور زبان سکھنے سے دماغ کا جنم بھی بڑھتا ہے بشرطیکہ اس عمر کے بچے کو سکھنے سکھانے کا مناسب ماحول میسر آجائے، جس کے لیے قواعد و انشا کی کسی ایسی کتاب کا ہونا لازمی امر ہے جہاں سے بچے کو بنیادی طور پر وہ تمام مoad حاصل ہو جائے جسے آگے چل کر اسے عملی زندگی میں برنا ہے۔

اس اساتذہ کرام سے یہ امر مخفی نہیں کہ ہمارے یہاں قواعد و انشا کے نصاب میں آئے دن کتر بیونت ہوتی رہتی ہے۔ ہم نے اس بات کی پرواکیے بغیر اس امر کو ضروری سمجھا ہے کہ قواعد و انشا کے بنیادی اصول و ضوابط پر عبور حاصل کیے بغیر زبان دانی کی فہم مکمل نہیں ہوتی، اس لیے ہم نے اس کتاب میں قواعد و انشا کی تمام مبادیات کو شامل رکھا ہے البتہ ان میں وقت کے تقاضوں کے پیش نظر کچھ چیزوں میں کتر بیونت اور کچھ چیزوں کا اضافہ کیا ہے مثلاً: منقوط، غیر منقوط اور بھاری حروف، حروف مشی اور قمری، افعالِ معاون، رموزِ اوقاف، روزِ مژہ اور محاورات اور ضرب الامثال اور نئے مضامین مثلاً: شجر کاری کی اہمیت و افادیت، ٹیکنیکل ایجوکیشن، انفارمیشن ٹیکنالوجی، ڈینگی بخار، فوگ اور سموگ: اسباب، اثرات و تدارک، تعلیم نسوان اور ملکی ترقی، لاسبریری، اسلام میں گداگری کی مذمت، سیالاب، سیر و سیاحت: تعلیم بھی تفریح بھی، زندگی کی تباہ کاریاں اور تمباکو نوشی کے نقصانات وغیرہ۔ امید ہے ہماری اس کاوش کو معزز اساتذہ کرام، طلبہ، والدین اور علمی حلقات سرا ہیں گے۔

ادارہ



بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ

اللّٰهُ کے نام سے شروع جو بڑا مہربان ہمیشہ حکم فرمانے والا ہے۔

### حسن ترتیب

صغیر نمبر	مندرجات	صغیر نمبر	مندرجات
انشاد پردازی		قواعد زبان	
71	خطوط نویسی	● 1	لفظ، جملہ، کلمہ اور مہمل
71	خط لکھنے کے لیے ضروری باتیں	● 2	مرکب اور ہم رتبہ جملے
72	خط کے حصے، القاب و آداب	● 2	کلمے کی قسمیں
73	نمونے کے چند خطوط	● 3	منقوط، غیر منقوط اور بھاری حروف
80	عراض نویسی	● 3	حروف سنسی و قمری
80	عراض نویسی کے لیے ہدایات	● 4	اسم کی قسمیں (بلجاظ معنی)
80	نمونے کی چند رخواتیں	● 4	اسم معرفہ، اسم معرفہ کی اقسام
82	رسید لکھنا	● 6	اسم نکرہ، اسم نکرہ کی اقسام
83	رسید لکھنے کے لوازمات	● 7	اسم کی قسمیں (بلجاظ ساخت)
83	نمونے کی چند رسیدات	● 12	جنس اور عدد
86	مکالمہ نگاری	● 20	فعل، فعل کی اقسام
86	نمونے کے چند مکالمے	● 25	افعال معاون
92	کہانی لکھنا، چند ضروری باتیں	● 26	حروف، حروف کی اقسام
93	نمونے کی چند کہانیاں	● 28	متراffد اور متصاد الفاظ
102	خاکے کی مدد سے کہانیاں لکھنا	● 32	ذو معنی اور باہم مماثل الفاظ
104	مضمون نگاری	● 33	رموزِ اوقاف
104	مضامین کی اقسام	● 35	سابقے اور لاحقے
105	چند مضامین	● 40	مرکبات، مرکبات کی اقسام
145	مضامین کے لیے دیگر عنوانات	● 43	”نے“ اور ”کو“ کا استعمال
146	تفہیم عبارت، ضروری باتیں	● 46	تلافی
147	چند عبارات، سوالات اور جوابات	● 52	روزمرہ اور محاورہ، ضرب الامثال
153	مشق کے لیے عبارات	● 62	علم بیان، صنائع بدائع

## قواعد زبان

ہرزبان کے کچھ اصول اور ضابطے ہوتے ہیں، جن کے پیش نظر اس زبان کو صحیح طور پر سیکھا، سمجھا اور بولا جاتا ہے۔ اردو زبان کے بھی کچھ اصول اور ضابطے ہیں جنہیں قواعد یا گرامر کہا جاتا ہے۔ ان پر عبور حاصل کرنے سے ہم اردو زبان کو ٹھیک ٹھاک بول اور سمجھ سکتے ہیں۔ قواعد کے دو حصے ہوتے ہیں: (۱) صرف (۲) نحو

قواعد کا وہ حصہ جس میں مفرد الفاظ و حروف سے بحث کی جاتی ہے یعنی یہ لفظ واحد ہے یا جمع، مذکور ہے یا ممنون، فعل ہے یا حرفا، صرف کہلاتا ہے۔ اس حصے میں صرف حروف وال الفاظ و کلمات ہی موضوع بحث ہوتے ہیں۔ قواعد کا وہ حصہ جس میں مرکب جملوں اور عبارتوں سے بحث کی جاتی ہے، نحو کہلاتا ہے مگر کہتے ہیں کہ:

”صرف آتی ہے نہ بے عقل کوئی آتی ہے“

### لفظ

سادہ آواز کو حرف کہا جاتا ہے۔ اردو میں بیشمول الف مددودہ اور ہمزہ حروف تجھی کی تعداد اڑتیں ہے۔ ان میں سے سترہ حروف منقوط اور اکیس حروف غیر منقوط ہیں۔ علاوہ ازیں کچھ مطلوب حروف ہیں جنہیں دوچشمی ”ہ“، یا بھاری حروف بھی کہا جاتا ہے، ان کی تعداد پندرہ ہے۔ وہ مرکب آواز جو کچھ سادہ آوازوں سے مل کر بنتی ہے، اسے لفظ کہتے ہیں مثلاً: ”عُلم“، ایک لفظ ہے جو تین حروف (ع، ل، م) سے مل کر بنتا ہے۔ اسی طرح ”کھات“ ایک لفظ ہے جو تین حروف (ک،ھ، ا، ت) سے مل کر بنتا ہے۔ جب چند الفاظ ایک خاص ترتیب سے جوڑ دیے جائیں تو وہ جملہ بن جاتا ہے۔

### جملہ

الفاظ کے ایسے مجموعے کو جس کا مفہوم واضح طور پر سمجھ میں آجائے، جملہ کہتے ہیں۔ مثلاً: آج موسم بڑا خوش گوار ہے۔ علم بڑی دولت ہے۔ سورج مشرق سے طلوع ہوتا ہے، وغیرہ۔ جملے کو فقرہ بھی کہتے ہیں۔

### کلمہ اور مہمل

الفاظ دو طرح کے ہوتے ہیں: بامعنی اور بے معنی۔ بامعنی لفظ کو کلمہ اور بے معنی لفظ کو مہمل کہتے ہیں۔ مثلاً پانی وانی، روٹی ووٹی، چائے وائے، سچ سچ، غلط سلط، بات چیت میں، بالترتیب پانی، روٹی، چائے، سچ، غلط، بات کو کلمہ اور وانی، ووٹی، وائے، سچ، سلط، چیت کو مہمل کہیں گے۔ یاد رہے کہ اگر مہمل پہلے سے زبان زد عالم نہیں تو عام طور پر اردو میں مہمل واو سے بناتے ہیں۔ جیسے: میزوین، کرسی ورسی، کھانا، وانا وغیرہ۔